

惠州市妇幼保健计划生育服务中心
出入院和出生证明排队叫号采购项目

招
标
文
件

招标编号：信采 2018010

招标单位：惠州市妇幼保健计划生育服务中心

时 间：二〇一八年七月

目 录

第一部分 投标邀请函

第二部分 采购项目内容

第三部分 投标人须知

第四部分 商务要求

第五部分 投标文件格式

第一部分

招标邀请函

招标邀请函

各（潜在）供应商：

惠州市妇幼保健计划生育服务中心对出入院和出生证明排队叫号进行招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：信采 2018010

二、采购项目名称：出入院和出生证明排队叫号采购项目

三、采购项目内容及要求：（采购项目技术规格、参数及要求）

1. 项目内容：

标的名称	数量	预算（元）
出入院和出生证明排队叫号	1 项	83000

2. 项目技术规格、参数及要求：详见招标文件第二部分

3. 投标人应对包内项目所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，如有缺漏或超出预算金额，将导致投标无效。

四、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 投标人应是来自中华人民共和国的独立法人，具备独立的法人地位和独立承担民事责任及履行合同的能力。

3. 供应商应遵守国家有关的法律、法规和条例；本项目不接受联合体投标。

五、符合资格的供应商获取招标文件的时间、地点、方式：

1. 2018 年 7 月 25 日～2018 年 7 月 31 日【上午 8：30～11：30 下午 2：30～

17: 00】

2. 报名的地点：惠州市妇幼保健计划生育服务中心信息部

3. 参加本项目报名的企业须提供以下资料：

- 1) 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（复印件加盖公章）；
- 2) 法定代表人或投标人授权代表身份证（复印件加盖公章）；
- 3) 营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或三证合一的营业执照副本（复印件加盖公章）；

六、投标文件递交时间、截止时间、开评标时间及地点：

1. 递交投标文件时间：开标现场提交。

投标书需密封在同一个文件袋内。开标后采购单位有权保留所有投标文件，不予退还投标人

2. 投标文件送达地点：惠州市妇幼保健计划生育服务中心 5 楼信息部

3. 开评标时间：2018 年 7 月 31 日下午 3:00（北京时间）

4. 开评标地点：惠州市妇幼保健计划生育服务中心 5 楼多功能会议室

5. 其他：请供应商密切留意我院网站最新公告、通知，所有在本网站发布的公告、通知均视为有效送达（包括预中标结果）。

本招标文件解释权归惠州市妇幼保健计划生育服务中心信息部。

6. 公告信息查询：惠州市妇幼保健计划生育服务中心官网

7. 采购项目联系人：陈先生

电话：0752-780626

惠州市妇幼保健计划生育服务中心

二〇一八年七月二五日

第二部分

采购项目内容

采购项目内容

一、招标产品服务规格、要求和数量

序号	名称	参数	数量
1.	42 寸网络液晶一体机	42 寸横屏一体机; 高清之星嵌入式内置播放控制板; CPU:四核 1.4GHz, 2G DDR3, 8GB 存储, 支持高清 (1080i) 输出, 防爆设计, 自动开关机	1 台
2.	22 寸自助报到机	22 寸立式液晶显示一体机嵌入式设计 CPU:四核 1.3GHz, 1G DDR3, 8GB 存储, 支持触摸操作打印。	1 台
3.	网络播放终端	Android 操作系统, 1G DDR3, 8GB Flash, CPU: 四核 1.3GHz; 功率 12W	1 台

4.	出入院和出生证明排队叫号系统	系统支持患者可以手输住院号和刷身份证，打印患者信息，根据业务不同队列不同，显示患者信息。	1 套
----	----------------	--	-----

本项目建设内容要求如下：

➤ 42 寸网路液晶一体机

主要是显示出入院窗口患者队列信息的显示，内置喇叭，并且能呼叫患者信息。

技术参数：

42 寸 网 络 液 晶 一 体 机	1、CPU：≥四核 1.3GHz；
	2、内存：≥1G
	3、网卡：100M
	4、显示：LVDS 驱动
	5、外存：EMMC，≥8G (可扩展)
	6、系统：Android 系统
	▲7、时钟：RTC 时钟，电子晶振
	8、尺寸：≥42 寸
	9、分辨率：1920*1080
	10、背光类型：LED 背光
	11、屏显比例：16：9
	▲12、视角：全视角 U/D/R/L(CR>10):88/88/88/88

13、支持视频格式：H.264 ,MPEG-1 ,MPEG-2 ,MPEG-4 ,WMV , RMVB ,AVI ,MKV ,MPG ,ASF
14、支持图片格式：JPEG, GIF, PNG, BMP
15、支持音频格式：MP3, AAC
16、存储介质：HCSD、SD 最大可扩展 32G
17、遥控功能：IP 配置、显示配置、联网方式配置
18、通信接口：Ethernet, 可扩展至 WIFI、3G、4G
19、数据接口：USB2.0、RS-232、GPIO、IR
20、视频输入：AV、VGA、HDMI、ATV/DTV、TUNER
21、材质：塑胶前壳、五金后盖
22、颜色：银色、颜可定制
23、安装：壁挂，横挂竖挂均可
24、喇叭：隐藏式喇叭 8Ω、5W
25、屏寿命：大于 50000 小时
26、额定功率：≤80W
27、待机功率：≤1W
28、工作电压：220V~ 60Hz

➤ 22 寸自助报报到机

自助报到机主要用于出入院和出生证明窗口患者报到用，患者输入自己的住院号，自助报到机打印患者排队信息，窗口名称、住院号、患者姓名和患者序号。

技术参数：

自助取号机	▲1、触摸屏规格：≥22寸
	▲2、分辨率：≥1024*768
	3、触摸屏模块：防尘、防污、防暴安全型红外触摸屏，定位准确无漂移，分辨率<0.33mm 操作灵敏度<150g,响应速度：20ms；
	4、打印模块：内置热敏凭条打印机，热敏纸宽 56mm，热敏纸长 50000mm，打印速度 100mm/s；
	5、电源：AC220V 50HZ 12v
	6、语音系统：音响
	7、通信方式：Internet 网络通讯
	8、功率：≤200W

➤ 网络播放终端

主要是为了节省投入，利用原来的加装一台网络播放终端显示出生证明窗口患者得排队信息，并且能呼叫患者信息。

技术参数：

网络播放终端	CPU : ≥四核 1.3GHZ ;
	内存 : 1G
	网卡 : 100M
	解码 : 增强型-硬件 3D 图形加速
	外存 : EMMC , 8G (可扩展)
	系统 : Android 系统
	支持视频格式 MPEG2, MPEG2_HD, MPEG4, MPEG4_SD, MPEG4_HD,

	H.264, RM, DivX 1080p HD, DivX 720p HD, DivX_DRM, FLV
	支持分辨率 1920*1080
	音频格式 MP3, AAC
	图片格式 JPEG, GIF, PNG, BMP
	存储介质 HCSD 最大可扩展 32G
	遥控器功能：支持
	通信接口：Ethernet，WIFI、3G（扩展）
	数据接口：USB2.0、RS-232、GPIO、IR
	视频输出接口：HDMI
	输入接口 HFC(有线电视)、HDMI、VGA、CVBS、MIC
	额定功率 ≤8W
	工作电压 220V~ 60Hz

➤ 出入院和出生证明排队叫号系统

排队叫号系统构建在医院内部局域网上，采用 B/S 架构。系统通过接口，与 HIS 服务器连接，将患者信息、即时叫号信息、患者过号信息、医生工作状态、视音频信号、图片和滚动字幕等多媒体信息通过网络平台传输到各个终端网络液晶一体机和播放终端上面。

技术参数：

排队叫号系统总体功能要求	1、排队叫号利用医院现有网络构建，系统需要将出诊医生信息、即时挂号信息、即时叫号信息、护士调号信息、患者过号信息、医生工作状态、视音频信号、图片和滚动字幕等多媒体信息通过网络传输到各个终端，终端将内容显示在 LED 液晶一体机上；
--------------	---

<p>2、系统管控的网络液晶一体机，需要有效覆盖医院门诊大楼所有门诊科室等人流密集场所，实现医院内的信息高效快速显示；</p>
<p>3、网络平台：可利用医院的局域网络进行网络接入；</p>
<p>4、排队叫号服务器：用于接收 HIS 接口数据、医生诊室电脑、护士站电脑传来的信息，实时生成最新的分诊导引信息，并按显示规则推送到各个显示终端上。为节省投资，在系统规模较小时，它可与信息发布服务器合并使用；</p>
<p>5、HIS 接口服务器：是与医院已有 HIS 系统进行通讯的接口机，它可以设计为双网模式，保证 HIS 系统安全。为节省投资，可根据实际情况，与信息发布服务器合并使用；</p>
<p>6、管理工作站：用于对系统的管理，包括系统设置，系统监控，内容组织，发布，系统维护等。为节省投资及充分利用医院原有的计算机资源，可以利用医院原有 PC 设备，可允许采购人根据权限可设计多台管理工作站；</p>
<p>7、虚拟叫号器：医生通过安装在医生工作站上的虚拟叫号器软件，实现叫号、完成就诊、重呼、过号、选择呼叫等操作；（提供功能截图）</p>
<p>8、终端设备：主要用于显示医生叫号信息、多媒体导引信息、健康宣教信息。该设备是带有网络播放能力的专业液晶显示器，设备采用内嵌网络媒体播放终端的一体化设计，可根据软件设定要求实现全自动定时开关机；该设备设计有多种尺寸和样式，便于医院内不同区域安装及应用；</p>
<p>9、叫号系统软件装载在分诊及 HIS 接口服务器上，该服务器有良好的数据备份及安全措施；</p>
<p>▲10、系统可设定单级或多级的组织管理和内容发布权限，实现统一管理、集中控制；</p>
<p>▲11、系统对所有信息发布显示设备可进行定时开关机开关，且支持全天多时段开关机控制；（提供功能截图）</p>
<p>▲12、系统软件及硬件由同一厂家提供，确保系统的兼容性、稳定性及软硬件一体化的解决方案；（提供厂家软件著作权证书及同一厂家硬件 3C 证书）</p>
<p>▲13、设计的软件系统采用 B/S 架构设计，方便医院对系统的管理；</p>
<p>▲14、系统选用的显示设备需具有 CCC 认证证书；（提供 3C 证明）</p>
<p>▲15、系统必须具有软件著作权；（提供软件著作权证书）</p>

	<p>▲16、要求该系统在广东省设立有常驻售后服务机构，系统供应商提供为三甲医院提供同等解决方案的成功实施案例五家以上；（提供不少于三家三甲医院验收合同证明）</p>
	<p>17、医生通过安装在医生工作站上的虚拟叫号器软件，实现叫号、完成就诊、重呼、过号等操作；</p>
	<p>18、叫号子系统软件装载在分诊及 HIS 接口服务器上，该服务器有良好的数据备份及安全措施；</p>
虚拟叫号器软件技术要求	<p>▲1、医生以对应的 ID 号登录；</p>
	<p>2、读取叫号子系统传来对应的患者队列；</p>
	<p>▲3、软件对话框支持拖拽、隐藏功能，不影响医生对 HIS 系统页面的操作；</p>
	<p>▲4、支持医生用鼠标点击按钮即实现动作。按钮包括叫号、重呼、过号、完成、停诊 5 项；</p>
	<p>5、软件操作简单方便，无需培训即可使用；</p>
语音播报软件	<p>1、系统应具备按照病区划分的、语音效果可覆盖整个物理病区的语音播报软件或功能模块。</p>
	<p>▲2、语音播报软件应具备全语音库的语音呼叫功能，支持文本内容(中英文、数字)自动语音合成与播报，排队叫号信息可自动合成为语音信息播放；</p>
	<p>▲3、支持叫号语音音量网络远程调节；</p>
	<p>▲4、语音要求为女声普通话，且语音清晰、流畅、无噪音、声音感受效果良好。可覆盖病区的所有角落。</p>
系统接口要求	<p>▲1、系统需与医院 HIS 等系统进行数据对接，其应遵循标准的 HL7 接口，支持视图方式、Webservice 方式、DLL 调用方式实现各系统间的数据交换。</p>

第三部分

投标人须知

投标人须知

一、说明

1、适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的采购。

2、医院拥有本招标文件的最终解释权。

3、定义

3.1 招标采购单位：惠州市妇幼保健计划生育服务中心

3.2 监管部门：惠州市妇幼保健计划生育服务中心党办

3.3 合格的投标人

1) 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

3.4 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

4、合格的货物和服务

4.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。

招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

二、招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等（如有）

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在招标文件公示期内通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间三日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，

招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准，合同实施时亦以人民币支付。

11.2 投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

2) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标。

13.1 本项目不允许投标人以联合体形式参加投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 投标人的投标文件应按投标文件格式编写，包括但不限于下列文件：

一、 自查表

二、 资格性文件

三、 商务部分

四、 技术部分

五、 价格部分

15.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括货物的主要指标和性能的详细说明。如投标人对招标文件的要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，投标人都应按投标文件格式如实填写技术及商务偏离表。

16. 投标的截止期

16.1 投标的截止时点为（招标文件的第一部分“投标邀请函”中规定的投标截止日期和时点），超过截止时点后的投标均为无效投标。

17. 投标文件的数量和签署

17.1 投标人编制的投标文件构成和份数：

(1) 投标文件一式肆份，其中正本壹份和副本叁份；

17.2 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

17.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

17.4 投标文件的正本按招标文件中已明示需要盖章签名处，均必须由投标人法定代表人或其授权代表签名和盖章。投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、 投标文件的递交

18. 投标人应将投标文件正本和所有的副本密封包装。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20. 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 采购单位在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由监督人员检查投标文件的密封情况，无监督人员时由采购单位工作人员现场展示投标文件，请所有在场的投标人检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格。

21.3 采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认，存档备查。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标委员会成员由惠州市妇幼保健计划生育服务中心技术、经济等方面的评审专家组成，本项目评标委员会由4名成员组成。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用竞争性谈判，即对通过初审的各投标人的商务、技术、进行评审、比较，院内招标小组与供应商围绕技术、商务、合同条款、价格等内容分别进行一轮或多轮的谈判，在谈判过程中，院内招

标小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价为准并修正总价（以投标报价一览表的总价为准）；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1、投标总金额超过本项目采购预算，且用户不能支付的；
- 2、投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 3、不具备招标文件中规定资格要求的；
- 4、未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 5、投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；

6、符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。

7、不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按最低价中标。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，采购人将在单位官网及院内公告栏发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和

采购人具有同等法律效力。

27. 评分方法和标准

评审项目		评分标准		
商务评审 (15分)	公司技术实力 (6分)	投标品牌具有 ISO9001 质量管理 体系认证证书 (2 分)	具有质量管理体系认证证书: 2 分, 没有质量管理体系认证证书: 0 分;	
		投标品牌软件有软 件著作权 (2分)	具有软件产品著作权证书: 2 分, 没有软件产品著作权证书: 0 分;	
		投标品牌硬件有 CCC 认证 (2分)	具有 CCC 认证资质: 2分, 没有: 0分	
	公司案例业绩 (5分)	投标品牌在广东有 5 个医院同类项目业绩, 提供合同 复印件: 5分 每提供 1 个案例得 1 分, 5 个案例为满分 没有案例: 0分		
	售后服务承诺 (4分)	故障处理时间 (2 分)	2 小时内赶到故障现场: 2 分; 超过 24 小时: 0 分	
		在广东省内有常设 服务机构 (2分)	在广东省内有常设服务机构: 2 分; 在广东省内无常设服务机构: 0 分	
技术评审 (55分)	软件业务流程 (45分)	完全符合招标软件业务流程要求: 45 分 部分符合招标软件业务流程要求: 20 分 不符合招标业务流程要求: 0 分		
	硬件设备技术 要求 (20分)	可提供液晶显示一体机产品: 10 分 采用其他模式: 0 分		
		液晶显示设备规格参数符合要求: 8 分 液晶显示设备规格参数不符合要求: 0 分		
		可实现一体机颜色定制, 允许院方自由选择: 2 分 不能实现颜色定制: 0 分		
价格评审 (20分)		投标人基准分为 20 分		

六、合同的订立和履行

27. 合同的订立

27.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

27.2 在合同签订前，采购人发现中标人的投标报价、供货范围有缺漏和存在重大偏差，甚至存在欺诈行为时，将有充分理由取消中标人资格，并保留依法追究的权利。

第四部分

商务要求

商务要求

1、服务交付

1)交付时间：合同签定后 30 天内。

2)交付地点：惠州市妇幼保健计划生育服务中心

2、采购设备合同付款方式：中标签订合同后，首付总额的 40%，验收合格后支付总额的 60%。

第五部分

投标文件格式

投标文件格式

投标文件必须正式打印，一份正本，三份副本。需装订并密封。投标文件应包括下列部分：

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下顺序和格式制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 正本和副本一起密封包装。

(项 目 名 称)

投 标 文 件

(正本/副本)

项目编号: _____

项目名称: _____

投标人名称: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检 查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	准入条件 (关于资格的声明函)	详见合格投标人资格条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性 审 查	投标人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违纪行为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	技术要求	实质性响应标书中技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	商务要求	实质性响应标书中商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

（招标人）：

依据贵方项目名称（项目编号）项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 份，副本 份。

1. 资格性文件；
2. 商务部分；
3. 技术部分；
4. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起九十天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

投标人： _____

地址： _____

传真： _____

电话： _____

电子邮件： _____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字： _____

投标人名称(公章)： _____

开户银行： _____

帐号： _____

日期： _____

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：招标人：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （单位公章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

粘贴法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：招标人：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

粘贴代理人身份证复印件

三、商务部分

3.1 商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	经验要求：投标人企业在经营范围内投标，且近年来资信良好，履约能力强，没有违法记录		
5	报价要求：投标人应报货交招标人指定地点/仓库（包括安装至指定位置）人民币含税价，并按开标一览表及投标明细报价表进行明细报价		
6	工期要求：以用户需求书为准		
7	质保期要求：以用户需求书为准		
8	售后服务要求：以用户需求书为准		
9	付款办法：以用户需求书为准		
10	同意招标采购单位及监管部门以任何形式对我方投标文件内容及招标采购单位及监管部门认		

	为有必要的相关资料的真实性和有效性进行审查、验证		
--	--------------------------	--	--

注：

1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

四、技术部分

4.1 服务说明一览表

服务名称	内容	数量	交付期	备注

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 技术条款响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2. 投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

4.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

4.1 投标明细报价表

项目名称：

项目编号：

包号：

服务详列							
序号	分项名称	具体内容	制 造 商	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
报价汇总：人民币 元（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日